

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARINA DELLI CARRI**  
Indirizzo **VIA BERNINA 6 – 20861 –BRUGHERIO (MB)**  
Telefono **+39 340 5410684 - +39 039 2871504**  
Fax  
E-mail **marinadellicarri@yahoo.it**

Nazionalità Italiana

Data e luogo di nascita 13/03/1965 – FOGGIA (FG)

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1992-1994
  - Nome del datore di lavoro Studio legale D'Angelo - Foggia
  - Tipo di azienda o settore Studio legale
  - Tipo di impiego Praticantato
- 
- Date (da – a) 1995-1996
  - Nome del datore di lavoro Studio legale Fumagalli - Monza
  - Tipo di azienda o settore Studio legale
  - Tipo di impiego Praticantato
- 
- Date (da – a) 1996-1997
  - Nome del datore di lavoro Comune di Arcore
  - Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica – Ente locale
  - Tipo di impiego assunzione a tempo determinato
  - Principali mansioni e responsabilità
    - *Impiegato ufficio segreteria.*
- 
- Date (da – a) 1998 -1999
  - Nome del datore di lavoro Comune di Verderio Inferiore
  - Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica – Ente Locale
  - Tipo di impiego assunzione a tempo determinato
  - Principali mansioni e responsabilità
    - *Impiegato ufficio anagrafe.*

- Date (da – a) 2000
- Nome del datore di lavoro Comune di Correzzana
- Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica – Ente Locale
- Tipo di impiego assunzione a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità
  - *Responsabile settore Affari Generali*

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Anno scolastico 1984/85
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Diploma di maturità scientifica** – Liceo Scientifico “G. Marconi” di Foggia.
- Date Anno accademico 1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Laurea Magistrale in Giurisprudenza** - Università degli Studi di Napoli “Federico II”

### **Partecipazione a commissioni di concorso e corsi di aggiornamento professionale**

- Gennaio 2001 – COMUNE DI CORREZZANA- membro commissione concorso
- Dicembre 2002 – COMUNE DI CORREZZANA – membro commissione concorso
- Dicembre 2003 – ANCITEL LOMBARDIA: “ Servizio civile nazionale norme per l’accreditamento degli enti”
- Ottobre 2009 – SERVIZIO AFFIDI MOWGLI: “Affido familiare: l’amore non basta”
- Febbraio 2010 – FORMEL SCUOLA DI FORMAZIONE ENTI LOCALI: “Rette di ricovero di anziani e disabili gravi. Il recupero crediti dei servizi sociali”
- Ottobre 2012 – COMUNE DI CORREZZANA – membro commissione concorso
- Ottobre 2013 – PROVINCIA DIMONZA E BRIANZA: “La prevenzione della corruzione. La gestione professionale del rischio da corruzione. La predisposizione del piano anticorruzione. Le responsabilità”
- Novembre 2013 – FORMEZ P.A.: “La disciplina nazionale anticorruzione: strumenti di prevenzione gestione del rischio corruttivo”
- Aprile 2014 – COMUNE DI USMATE VELATE: “Quali comportamenti e responsabilità per la P.A.”

Hobby: lettura.

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUA

**Inglese**

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

- buone capacità relazionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE  
*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

- Buona conoscenza dell'ambiente Windows, degli applicativi del pacchetto Office.

PATENTE O PATENTI Patente B – Automunita.

ULTERIORI INFORMAZIONI Hobby: lettura.

*Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 Giugno 2003*