

COMUNE di _____

Marca da
bollo € 16,00
(salvo
esenzione)

OGGETTO: Richiesta per l'occupazione di spazi e ed aree pubbliche

| | | | | | |
|-----------------|-------------|------------------|-----------------|----|--|
| Cognome | Nome | Luogo di nascita | Data di nascita | | |
| | | | | | |
| Luogo Residenza | Indirizzo | Civico | Cap | Pr | |
| | | | | | |
| Codice Fiscale | Partita Iva | | | | |
| | | | | | |
| Telefono | Mail/Pec | | | | |
| | | | | | |

nella sua qualità di:

per conto di:

| | | | | | |
|----------------|-------------|--------|-----|-------|--|
| Denominazione | | | | | |
| | | | | | |
| Sede legale in | Indirizzo | Civico | CAP | Prov. | |
| | | | | | |
| Codice Fiscale | Partita Iva | | | | |
| | | | | | |
| Telefono | Mail/Pec | | | | |
| | | | | | |

Tutte le dichiarazioni contenute e rese nella presente richiesta/comunicazione sono soggette alle disposizioni del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e la falsità delle stesse è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, così come previsto dall'articolo 76 del medesimo D.P.R.

PRESENTA ISTANZA di

PROROGA

SUBENTRO

RINUNCIA

Per la concessione/autorizzazione n. _____ del ___/___/___ intestata a _____
per il periodo dal ___/___/___ al ___/___/___ sottostando alle prescrizioni contenute nella stessa, per un totale di
mq. _____

NUOVA AUTORIZZAZIONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI O AREE PUBBLICHE:

Periodo occupazione: dal ___/___/___ al ___/___/___ - orario: dalle _____ alle _____ (temporanea)

Periodo occupazione: dal ___/___/___ al ___/___/___ - orario: dalle _____ alle _____ (temporanea)

Periodo occupazione: dal ___/___/___ al ___/___/___ (permanente) NON INFERIORE ALL'ANNO

Luogo occupazione: (indicare la via/piazza): _____ n. _____

Luogo occupazione: (indicare la via/piazza): _____ n. _____

Dimensioni e superficie: larghezza/base mt. _____ Lunghezza/profondità mt. _____ Tot superficie richiesta Mq. _____

Descrizione dell'occupazione (specificare i mezzi con cui si intende occupare nonché l'attività che si intende svolgere)

per l'uso e con le modalità di seguito indicati: _____

Richiede l'emissione di ordinanza per la regolamentazione della circolazione stradale per _____

Note _____

PASSI CARRABILI

AUTORIZZAZIONE PASSO CARRABILE

Apertura provvisoria passo carrabile uso cantiere dal ___/___/___ al ___/___/___

Modifica passo carrabile n° _____ già autorizzato con provvedimento n° _____ del ___/___/___

per: riduzione per mt. _____ ampliamento per mt. _____ (Nuova dimensione: mt. _____)

a servizio dell'immobile/degli immobili sito/i in Via _____ n. _____

- Apertura di un nuovo passo carrabile (barrare se agricolo; destinato a soggetti portatori di handicap;)
- Regolarizzazione di passo carrabile (barrare se preesistente all' 01/01/1993)

Dichiara che il passo carrabile si trova:

- dentro il centro abitato; fuori dal centro abitato;
- su strada comunale; su strada provinciale; su strada statale.

Dichiara che si tratta di passo carrabile:

- con manufatto (interruzione o smusso del marciapiede, scivoli o rampe di accesso installati su suolo pubblico) la cui lunghezza misurata sulla fronte dell'edificio è di mt. _____ (la profondità da considerarsi è di 1 mt convenzionale);
- a raso;
- a raso con richiesta segnale divieto di sosta;

Prende atto che il passo carrabile con manufatto dev'essere individuato con apposito segnale rilasciato dall'ente proprietario della strada.

- RINUNCIA AUTORIZZAZIONE PASSO CARRABILE** n. _____ rilasciata il __/__/____ e/o riconsegna del relativo cartello di passo carrabile n. _____ del __/__/____ in quanto non più utilizzato per il transito e per il ricovero dei veicoli (art. 3.37 D.Lgs. n. 285 del 1992). Il conseguente ripristino dello stato dei luoghi, se necessario, dovrà essere eseguito entro gg. ____ e comporta l'occupazione di suolo pubblico mq. _____ che saranno occupati dal __/__/____ al __/__/____.

Il richiedente, delega

| | | | | | |
|--------------------|-----------|------------------|--------|-----|-----------------|
| Cognome | Nome | Luogo di Nascita | | | Data di Nascita |
| Luogo di residenza | Indirizzo | | Civico | CAP | Prov. |
| Codice Fiscale | Telefono | | | | |

| | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Alla consegna della presente richiesta |
| <input type="checkbox"/> | Al ritiro della concessione/autorizzazione |

Il sottoscritto, altresì,

DICHIARA

- di provvedere al pagamento del Canone Unico per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche al rilascio dell'autorizzazione consegnando ricevuta di avvenuto versamento;
- l'esenzione del Canone Unico ai sensi dell'art. 1 comma 833 L. 160/2019 e dell'articolo del Regolamento Comunale;
- l'esenzione dell'imposta di bollo;
- che l'occupazione è considerata urgente ai sensi del Regolamento Comunale (per far fronte a situazioni d'emergenza o per eseguire lavori che non consentono alcun indugio), impegnandosi a comunicarlo immediatamente all'ufficio preposto, che indicherà eventuali prescrizioni _____;
- di essere in possesso del permesso di costruire n. _____ del __/__/____;
- di aver presentato comunicazione di edilizia libera n. _____ del __/__/____;
- di aver presentato la S.C.I.A. n. _____ del __/__/____; Tecnico Comunale di riferimento S.C.I.A. – C.I.L.A. _____;
- che per gli interventi edili richiesti non occorre titolo abilitativo.

SI IMPEGNA

A sottostare a tutti gli obblighi ed alle disposizioni contenute nel Regolamento comunale per l'applicazione del Canone Unico previsto dalla Legge 27 dicembre 2019, n.160.

A sostenere tutte le eventuali spese di sopralluogo e di istruttoria, con deposito di cauzione se richiesto dal Comune, nonché a produrre tutti i documenti ed a fornire tutti i dati ritenuti necessari ai fini dell'esame della domanda.

A non destinare l'area ad usi diversi da quelli autorizzati; a rimuovere le strutture entro la data di fine occupazione indicata nell'autorizzazione temporanea o, nel caso di concessione permanente, a rimettere in pristino il suolo; a rimuovere le strutture, a cura e a spese proprie, qualora si verifichi la necessità di effettuare lavori di pubblico interesse. Dichiaro inoltre di voler ricevere tutte le comunicazioni attinenti alla presente istanza, ivi compreso l'avviso di liquidazione del canone, se dovuto, al seguente indirizzo pec/email _____

Luogo _____ Data ____/____/____

(firma dell'interessato)

Informativa sulla privacy

Regolamento (UE) 679/2016 sulla protezione dei dati (GDPR): Abaco S.p.A, con sede legale in via F.lli Cervi 6 in Padova, è Responsabile del trattamento dei dati personali (art. 28 GDPR) per conto dell'Ente committente. L'Ente, in qualità di Titolare del trattamento, rilascia agli interessati l'informativa ai sensi degli artt.13-14 del GDPR.

Luogo _____ Data ____/____/____

(firma dell'interessato)

ALLEGARE:

- copia del documento di identità;
- n. 2 marche da bollo da € 16,00 (una da applicare alla presente istanza, una per il rilascio dell'autorizzazione);
- documentazione fotografica a colori;
- Planimetria dell'area interessata dall'occupazione, tale da consentire una precisa identificazione della stessa; anche in caso di piccole occupazioni occorre che la domanda sia corredata da un disegno dello stato di fatto, della dimensione della sede stradale e del posizionamento dell'ingombro (obbligatorio)
- copia dell'autorizzazione rilasciata (in caso di richiesta di proroga/rinnovo)
- DIA/SCIA
- altro

Si rinvia ai vigenti regolamenti Comunali, disponibili sito istituzionale del Comune di _____ per ogni informazione ulteriore anche con riguardo ai termini di presentazione dell'istanza per il rilascio della concessione.

Modalità di presentazione richiesta

Il presente modulo dovrà essere presentato almeno 15 giorni lavorativi prima dell'inizio dell'occupazione.