

ACCESSO CIVICO

L'accesso civico è il diritto di chiunque di chiedere ed ottenere i documenti, le informazioni o i dati che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di pubblicare sul sito istituzionale

(disciplinato dall'art. 5 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33)

La richiesta di accesso civico può essere presentata da chiunque, non deve essere motivata, è gratuita e va indirizzata al Responsabile della trasparenza, che ha l'obbligo di pronunciarsi su di essa.

DOCUMENTAZIONE

La richiesta può essere trasmessa attraverso uno specifico modulo (v. fondo pagina) e presentata:

- tramite posta elettronica all'indirizzo: protocollo@comune.correzzana.mb.it
- tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: comune.correzzana@pec.regione.lombardia.it
- tramite posta ordinaria all'indirizzo: Responsabile della trasparenza del Comune di Correzzana via De Gasperi, 7 – 20856 Correzzana
- con consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Correzzana, via De Gasperi, n. 7

La presentazione della richiesta deve essere sempre accompagnata dalla copia cartacea o dalla scansione digitale del documento d'identità, fatta eccezione nel caso venga effettuata tramite posta elettronica certificata (PEC).

RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA:

dott. Vincenzo Del Giacomo - segreteria@comune.correzzana.mb.it tel. 0396065373

Decreto di nomina n. 6 del 15.06.2015.

[Modello per la richiesta](#)