



AVVISO PUBBLICO

per la presentazione di manifestazione di interesse finalizzata alla sponsorizzazione di rotatorie

Il Comune di Correzzana ha avviato da tempo rapporti di sponsorizzazione gestione e cura del verde pubblico presente all'interno delle rotatorie comunali. Trattasi, in particolare, di sponsorizzare la realizzazione di allestimenti floreali e/o arbustivi e/o la loro manutenzione nelle rotatorie esistenti e in aree verdi stradali anche di recente attuazione. La sponsorizzazione è di natura "tecnica" trattandosi di erogazione diretta di servizi o fornitura di beni.

ART. 1 - Finalità e destinatari

I Soggetti ai quali è rivolto l'avviso a manifestare il proprio interesse sono Enti pubblici e privati, Operatori economici, Associazioni, Fondazioni, in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui al D. Lgs. 36/2023, che intendono pubblicizzare la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione Comunale concorrendo alla realizzazione dell'iniziativa in argomento. La sponsorizzazione è associata all'iniziativa promozionale che il Comune di Correzzana ha già intrapreso negli anni scorsi, attraverso la disponibilità a finanziare e curare gli allestimenti delle aree verdi delle rotatorie, con un ritorno in termini di visibilità e immagine per il soggetto off nome/marchio/logotipo/pittogramma/pay off dello sponsor. L'operatore economico dovrà garantire, per l'intero periodo contrattualizzato, la fornitura, la posa e/o manutenzione di allestimento floreale (stagionale e/o perenne) e/o arbustivo. La sponsorizzazione avrà durata, da un minimo di 3 anni ad un massimo di 5 anni, a decorrere dalla stipula dell'atto. Le aree interessate manterranno la funzione ad uso pubblico, in base alle destinazioni vigenti.

L'Amministrazione comunale si riserva di non accettare offerte di sponsorizzazione che per loro natura o per l'attività dello sponsor:

- siano ritenute incompatibili con il ruolo e l'attività istituzionale del Comune di Correzzana;
- siano ritenute in contrasto con gli indirizzi dell'A.C. o possano creare danno all'immagine e alle iniziative della stessa;
- siano ritenute inaccettabili per motivi di interesse pubblico. Verranno comunque escluse le offerte di sponsorizzazione nei casi in cui:

- si ritenga possa derivare un conflitto d'interesse tra l'attività dell'A.C. e quella dello sponsor;
- si ravvisi un possibile pregiudizio o danno all'immagine o alle iniziative dell'Amministrazione Comunale;
- si reputi l'offerta inaccettabile per motivi di opportunità generale e/o di ordine pubblico e non risulti coerente con le finalità dell'iniziativa.

Sono, in ogni caso, escluse le sponsorizzazioni:

- riguardanti propaganda di natura politica, sindacale o religiosa e di dubbia moralità; - che recano messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia o comunque lesive della dignità umana;
- di promozione di tabacco, prodotti alcolici, stupefacenti, materiale pornografico o a sfondo sessuale, armi;
- forme di pubblicità vietate, anche in forma indiretta, dalla normativa vigente.

Qualora, per sopraggiunti motivi, riconducibili alle cause di esclusione previste nel presente articolo, l'Amministrazione Comunale decida di rifiutare una proposta precedentemente accettata, il soggetto proponente non potrà avanzare alcuna pretesa e richiedere alcun indennizzo o risarcimento.

ART. 2 - Modalità e termini per la presentazione della domanda

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse entro e non oltre le ore 12:00 del 31/12/2023 direttamente all'ufficio protocollo o via PEC, al seguente indirizzo comune.correzzana@pec.regione.lombardia.lombardia.it, intestando la comunicazione a Comune di Correzzana - Area Gestione del Territorio – e dovrà contenere la dichiarazione in carta semplice sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto interessato, sulla base del Modulo A.

Le domande presentate in modalità differente non saranno prese in considerazione.

Alla domanda di manifestazione di interesse dovrà essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento del legale rappresentante del soggetto interessato.

La domanda - come previsto nel Modulo A - dovrà contenere altresì le dichiarazioni ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, di non trovarsi in alcuna delle clausole di esclusione dalla contrattazione con la pubblica amministrazione nel rispetto del D.Lgs. 36/2023.

I dati comunicati dai concorrenti verranno utilizzati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 per le sole finalità connesse al procedimento per il quale sono stati richiesti e trattati in modo tale da garantire la loro sicurezza e assoluta riservatezza.

Nel Modulo A dovrà essere brevemente descritta la proposta di sponsorizzazione, anche per mezzo di simulazioni render, fotomontaggi fotografici, disegni, ecc., indicando il valore economico della sponsorizzazione stessa offerta.

ART. 3 - Disposizioni finali

L'Amministrazione, ricevute le manifestazioni di interesse, di volta in volta procederà, sulla base dell'esame della documentazione presentata, ad individuare i soggetti idonei affidando la sponsorizzazione. Nulla è dovuto dal Comune di Correzzana, anche a titolo di rimborso spese, ai soggetti proponenti. Il recepimento delle proposte, quali manifestazioni di interesse in adesione all'iniziativa, non costituirà in ogni caso né accettazione automatica, né approvazione della proposta di intervento, la cui effettiva attuabilità è condizionata alla positiva conclusione dell'intero procedimento. Il recepimento delle proposte avverrà ad insindacabile ed inappellabile giudizio del Comune di Correzzana, che si baserà sul criterio della coerenza con l'intervento previsto, dell'ambito territoriale di riferimento, dell'esperienza pregressa e della dimostrata capacità organizzativa e finanziaria.

ART. 4 – Informazioni Tecniche

Rotatoria via Principale/Kennedy, è presente punto acqua, non è ammessa la piantumazione di alberi.

Rotatoria via Principale/Majorana, non è presente punto acqua, non è ammessa la piantumazione di alberi;

Rotatoria via Kennedy/Agnesi, non è presente punto acqua non è ammessa la piantumazione di alberi

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i. il Responsabile del Procedimento è il geom. Mangano Marco. Informazioni possono essere richieste al Settore Gestione del Territorio, al geom. Mangano Marco (ufficiotecnico@comune.correzzana.mb.it – 0396065373 int. 5).

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet istituzionale www.comune.correzzana.mb.it, nonché all'Albo Pretorio online.

DOMANDA DI SPONSORIZZAZIONE

Spettabile
Comune di Correzzana
Ufficio Gestione del Territorio
20856 CORREZZANA MB

Oggetto: Domanda di sponsorizzazione di rotatorie

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a
(Comune) _____ (Prov.) _____ il
_____, residente a (Comune) _____ (C.A.P.) _____
Via _____ n. _____
Codice Fiscale _____ in
qualità di _____

ovvero

in qualità di legale rappresentante /procuratore in forza della procura n. _____ rep. in data _____ del
dr. _____ notaio in _____
dell'Impresa/Associazione _____ con sede in
_____ via _____ n. _____
codice fiscale _____ partita I.V.A. _____ telefono
_____ fax _____ posta
elettronica _____

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura di sponsorizzazione per la:

- realizzazione e manutenzione per anni ____ (indicare da 3 a 5)
- sola manutenzione per anni ____ (indicare da 3 a 5)

di aree verdi all'interno delle rotatorie stradali situate sul territorio comunale di Correzzana, via
Principale/Kennedy, via Principale/Majorana, via Kennedy/Agnesi secondo le seguenti priorità:

- priorità: 1. _____;
2. _____;
3. _____;

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

-di essere in possesso dei requisiti e l'inesistenza delle condizioni di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, in particolare, di non incorrere in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;

-che l'Impresa/Associazione rispetto alle posizioni previdenziali ed assicurative si trova nella seguente situazione:

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di manifestazione di interesse;

-di impegnarsi, a pena di risoluzione, ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 4 giugno 2013 e dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Correzzana;

-ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nei suoi confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

-di essere consapevole ed accettare che qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, verrà escluso dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale la dichiarazione stessa è rilasciata, o, se risultato aggiudicatario, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata;

-di non aver nulla a che pretendere nel caso in cui il Comune di Correzzana non proceda all'affidamento o non tenga conto della presente candidatura;

-l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario utilizzato e alle relative autorizzazioni e, in particolare, ad escludere in modo tassativo dai propri messaggi pubblicitari e dalle proprie finalità qualsiasi elemento contenente:

- propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, stupefacenti, alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio e minaccia; a pena di immediata risoluzione del contratto;

-l'impegno ad eseguire direttamente gli interventi o, in alternativa, a far eseguire gli interventi ad imprese specializzate.

Alla proposta, si allega la seguente documentazione:

-descrizione della proposta di sponsorizzazione, anche per mezzo di simulazioni render, fotomontaggi fotografici, disegni, ecc.; - breve relazione relativa alle modalità, alla durata del nuovo contratto, alle tempistiche degli interventi di manutenzione e alla quantificazione economica degli interventi di stessi;

- foto o campione del cartello informativo pubblicitario;

- fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante/sottoscrittore.

- altro (specificare) _____

Luogo _____, data _____

(firma del richiedente/ legale rappresentante e timbro)